



2020

Informe Final de Gestión de Departamento Financiero

Noilyn Marín Vargas

27/02/2020

	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

Tabla de Contenido

PRESENTACIÓN 2

RESULTADOS DE LA GESTIÓN 2

- 1) Referencia sobre la labor sustantiva institucional o de la unidad a su cargo, según corresponda al jerarca o titular subordinado. 2
- 2) Cambios habidos en el entorno durante el periodo de su gestión, incluyendo los principales cambios en el ordenamiento jurídico que afectan el quehacer institucional o de la unidad, según corresponda al jerarca o titular subordinado. 2
- 3) Estado de la autoevaluación del sistema de control interno institucional o de la unidad al inicio y al final de su gestión, según corresponda al jerarca o titular subordinado. 3
- 4) Acciones emprendidas para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el sistema de control interno institucional o de la unidad, al menos durante el último año, según corresponda al jerarca o titular subordinado. 3
- 5) Principales logros alcanzados durante su gestión de conformidad con la planificación institucional o de la unidad, según corresponda. 4
- 6) Estado de los proyectos más relevantes en el ámbito institucional o de la unidad, existentes al inicio de su gestión y de los que dejó pendientes de concluir. 4
- 7) Administración de los recursos financieros asignados durante su gestión a la institución o a la unidad, según corresponda. 7
- 8) Sugerencias para la buena marcha de la institución o de la unidad, según corresponda, si el funcionario que rinde el informe lo estima necesario. 7
- 9) Observaciones sobre otros asuntos de actualidad que a criterio del funcionario que rinde el informe la instancia correspondiente enfrenta o debería aprovechar, si lo estima necesario. 8
- 10) Estado actual del cumplimiento de las disposiciones que durante su gestión le hubiera girado la Contraloría General de la República. 8
- 11) Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones que durante su gestión le hubiera girado algún otro órgano de control externo, según la actividad propia de cada administración. 9
- 12) Estado actual de cumplimiento de las recomendaciones que durante su gestión le hubiera formulado la respectiva Auditoría Interna. 9



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

PRESENTACIÓN

En cumplimiento de lo establecido en la Directriz R-CO-61 del 21-06-2005 se presenta el Informe Final de Gestión respecto a las funciones asignadas a la suscrita como Jefe de Departamento Financiero del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones.

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

1) Referencia sobre la labor sustantiva institucional o de la unidad a su cargo, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Objetivo General

Administrar, dar seguimiento y controlar el uso de los recursos y valores de la Institución, desde la elaboración del presupuesto hasta la evaluación de la gestión operativa financiera del Ministerio.

Objetivos Específicos

Controlar el proceso administrativo para la ejecución del gasto en el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones.

Vigilar los recursos financieros asignados a la Institución.

2) Cambios habidos en el entorno durante el periodo de su gestión, incluyendo los principales cambios en el ordenamiento jurídico que afectan el quehacer institucional o de la unidad, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Obligatoriedad en el uso de la factura electrónica, se actualizo la Directriz para el Visado con Cargo al Presupuesto incluyendo y se creó el procedimiento trámite de facturas electrónicas.

Aprobación de la Ley 9635 Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, aplicación de la Regla Fiscal lo que conllevo a que los entes descentralizados usarán el superávit en



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

gastos operativos en el 2019 y para el 2020 la asignación del monto fue comunicada por el Ministerio de Hacienda hasta que se remitió a la Asamblea Legislativa.

Aplicación del Impuesto de Valor Agregado, durante el segundo semestre 2019 el ministerio estuvo exento, pero para el 2020 ya se debe realizar el registro y pago respectivo.

3) Estado de la autoevaluación del sistema de control interno institucional o de la unidad al inicio y al final de su gestión, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Si bien el ministerio cuenta con la aplicación del control interno y el mismo fue planteado en el sistema de gestión interna SYGA, las actividades incluidas en el mismo por parte de este departamento son solamente las que menos impacto pueden generar porque están más identificadas en su ejecución, la razón de solo incluir esas fue principalmente porque se cuenta solamente con 4 funcionarios, lo que implica que existe procesos con incompatibilidad de roles en los sistemas, actividades de aprobación en sistema que deben ser efectuadas por la jefatura y las realiza el coordinador, esto para que la jefatura pueda llevar la carga completa del área de presupuesto. El manejo del control interno entonces ha sido realizado calculando la posibilidad de cumplir con el mismo sin que conlleve recargar más las actividades diarias de la gestión.

4) Acciones emprendidas para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el sistema de control interno institucional o de la unidad, al menos durante el último año, según corresponda al jerarca o titular subordinado.

Como se comentó anteriormente el mapeo del control interno del departamento se lleva en el sistema SYGA, si bien no están ingresadas todas las actividades que pueden presentar riesgos, sobre las que se citaron continuamos mejorando el control y creando mecanismos para evitar el error en las otras, como por ejemplo se esta trabajando en el instructivo de resguardo y marcado de la documentación de las propuestas de pago, se esta estandarizando el archivo de desembolsos a los entes, entre otros.



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

5) Principales logros alcanzados durante su gestión de conformidad con la planificación institucional o de la unidad, según corresponda.

El departamento financiero al ser un centro de apoyo a las áreas sustantivas ha trabajado activamente en incluir mejoras al sistema de gestión interna SYGA, en conjunto con el área de planificación sea logrado que las áreas estén ligadas con indicadores, actividades y tareas, cuando las mismas tienen recursos asignados los centros de costo deben mapeados desde la formulación hasta la ejecución permitiendo que se tenga la trazabilidad de los recursos, al hacerlo mediante un sistema esto permite disminuir el error humano, ayuda a que la información sea pública, el acceso al sistema es flexible y permite ir cumpliendo con requerimientos de los entes rectores. Importante aclarar que se requiere mantener el compromiso institucional en cuanto la asignación de recursos para mantener y estar dándole las mejoras que todo sistema informático requiere además del tiempo y dedicación en hacer que sea de valor para todos, se requiere el empoderamiento en el uso y en la visión general que sea de apoyo a la institución, el contar con este sistema significa que no se debe controlar la información con archivos en Excel que luego tengan que consolidarse sino que todo está centralizado.

6) Estado de los proyectos más relevantes en el ámbito institucional o de la unidad, existentes al inicio de su gestión y de los que dejó pendientes de concluir.

Proyectos realizados

- Lograr la oficialización del Manual de Caja Chica
- Oficialización del Directriz para el visado de documentos con cargo al presupuesto del MICITT así como la actualización de la misma para incluir el apartado de facturación electrónica
- Definición del procedimiento de Trámite de facturas electrónicas el conjunto con proveeduría institucional
- Preparación del Anteproyecto para el año 2019 y 2020
- Presentación de las modificaciones presupuestarias de los años 2018 y 2019 incluye las locales entre centros de costo y las externas ante la Dirección General de Presupuesto Nacional y ante el Ministerio de Hacienda por la norma de ejecución aplicable para la ley del 2019.

	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

- Actualización del registro de firmas al realizarse cambio de administración
- Consolidación y remisión de la programación financiera para el 2019 y 2020 así como la liberación de cuota en los trimestres respectivos y en las situaciones particulares que los jefes de programa han solicitado.
- Mejoras en el SYGA: inclusión de registro de facturas por medio de reservas logrando con ello la separación del proceso de las compras de contratación administrativa, para este proceso las facturas se agrupan con las respectivas propuestas de pago. Opciones para la inclusión de las modificaciones presupuestarias en uso está la de uso financiero ya que el proceso de aprobación de los involucrados aún no está concluido, creación de reportes ajustados con la información del anteproyecto, apoyo en el módulo de proveeduría para la inclusión de la anulación de facturas, liquidación de saldos de órdenes de compra, entre otros. Validación en el proceso de creación de las opciones para el adelanto y liquidación de viáticos al exterior.
- Apoyo y revisión de los procedimientos: Procedimiento Conciliación Custodia Garantías firmado 29.07.19, Procedimiento Informe Presupuesto firmado 29.07.19 y el Manual de usuario de presentación Renta mensual- Declar@7.v1 firmado 26.07.19.
- Consolidación del Informe Semestral y Anual 2019, apoyo en el anual 2017, semestral y anual 2018.
- Apoyo en el cierre de la cuenta auxiliar, ya que no era de uso el efectivo, apoyo en la apertura de la cuenta para manejo de caja chica en Tesoro Digital y apoyo en el cierre de la cuenta comercial de caja chica.
- Acompañamiento en el proyecto de Calidad, validación de los procesos del departamento, así como soporte en el levantamiento del proceso de gestión presupuestaria, y apoyo en los procesos de tesorería y contabilidad.
- Presentación de las preguntas de área de presupuesto en el índice de gestión institucional IGI para el año 2017-2018 y 2019.
- Circulares internas para regular las Pautas Internas Reglamento de Viáticos y evitar ambigüedad en las interpretaciones.
- Formalización del instructivo de proceso de revisión y visado facturas
- Validar la información que se muestra en la página del MICITT, ajustado según lo evaluado para el Índice de Transparencia y el Índice de Gestión Institucional, se revisó el mostrado junto con la UST.
- Puesta en marcha opciones para viáticos al exterior.



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

A pesar de los esfuerzo y avances que se han dado en muchos aspectos, aún hay proyectos por realizar o mejorar:

Tesorería:

- Actualizar el Manual de caja chica (incluir factura electrónica, sustituir cuenta banco nacional a cuenta tesoro digital, eliminar caja auxiliar, cheques, entre otros).
- Conciliación garantías: acciones de la proveeduría para ajustar los movimientos antiguos, se requiere que de parte de la DAF se gire la instrucción para llevarlo a cabo.

Contabilidad

- Actualizar el Manual declaraciones (ZDECLARA7 D150, D152 y D151) con las indicaciones de Tributación.
- Crear el instructivo del proceso de combustible electrónico
- Preparar las rectificativas oct 2018 a la fecha, tiempo máximo marzo según se indicó a Tributación.

Coordinador

- Actualizar el procedimiento de factura electrónica
- Oficializar los cambios Procedimiento para el trámite de pagos a terceros (empresas e individuos) versión 3 al 240619 incluyendo el visado electrónico.
- Continuar con la actualización de la información a publicar en la página web de la institución

General

- Manejo de las NICSP (no se cuenta con un contador en la institución)
- Actualización Tabla de plazos (el proceso depende del área de archivo institucional)
- Finiquitar el proceso de validación en el SYGA para las modificaciones presupuestarias
- Verificar y darle seguimiento a la modificación H-009 y H-003
- Seguimiento a los compromisos no devengados y los trámites de resolución administrativa que están en proceso.
- Transferencia a los organismos internacionales programa 893, para la cuota de energía atómica como se usará los recursos asignados para cubrir el gasto operativo del ente CEA, se deberá plantear el aumento de la subpartida para poder cubrir la cuota del 2020.



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

7) Administración de los recursos financieros asignados durante su gestión a la institución o a la unidad, según corresponda.

Si bien el departamento financiero como centro de costo no cuenta con recursos asignados a su cargo, si es artífice de la utilización del presupuesto institucional porque está involucrado en el proceso de formulación, control, ejecución y evaluación. El departamento es un brazo de los entes rectores en cuanto al cumplimiento de la normativa en el buen uso de los recursos financieros.

A continuación, se muestra la información institucional excluyendo al programa 894-PINN, en la cual se puede visualizar como se dio una mejoría del 2018 al 2019.

Año	Apropiación	Devengado	% Ejecución
2018	8.450.669.671	7.391.515.434	87,5
2019	8.104.261.188	7.265.389.410	89,6

El ministerio tiene margen para mejorar la ejecución de los recursos asignados, sin embargo, a cómo está la relación de puestos en el área administrativa es una debilidad latente los errores humanos y la fuga de personal capacitado a mejores condiciones de cargas de trabajo.

8) Sugerencias para la buena marcha de la institución o de la unidad, según corresponda, si el funcionario que rinde el informe lo estima necesario.

Como se expresó en diferentes oportunidades a los superiores (MICITT-DF-OF-083-2018, MICITT-DF-OF-026-2019, MICITT-DAF-DF-OF-039-2019, Informe Solicitud Plazas) el Departamento Financiero no cumple con la separación de funciones por la escasez de personal lo que conlleva a que ante los entes presentemos incompatibilidad de roles y perfiles, así como recargo de actividades lo que se puede reflejarse en errores humanos e incumplimientos en el control interno. Además de procesos como las NICSP que no pueden ser llevadas al no contar con un contador en el departamento para que firme los documentos respectivos. Y que el área de presupuesto este recargada en la jefatura lo que limita el tiempo de supervisión o apoyo a temas de investigación.



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

9) Observaciones sobre otros asuntos de actualidad que a criterio del funcionario que rinde el informe la instancia correspondiente enfrenta o debería aprovechar, si lo estima necesario.

Continuar con el uso del sistema interno de la gestión administrativa SYGA para mantener el control de la ejecución por centro de costo, a través de esta herramienta tecnológica el ministerio cuenta con una ventaja ante otros ministerios porque puede mantener el control de la gestión en un solo sistema con los diferentes módulos que lo componen, durante mi tiempo en la institución he trabajado en crear mejoras al mismo y en crear conciencia de la ventaja que tenemos, falta mucho por agregarle eso es cierto además que como es conocido los sistemas y equipos tecnológicos se desactualizan a gran velocidad razón por la cual el sistema necesita de usuarios expertos que se interesen en invertir tiempo y dar seguimiento a los incidentes.

El equipo de trabajo del departamento es increíble, han demostrado su compromiso como funcionarios públicos y como seres humanos excepcionales ya que en han laborado horas extras y bajo mucha presión para presentar informes o reportes y lograr con ello que la institución nunca incumpla con los plazos. Esto es digno de resaltar y de valorar, por lo tanto, les solicito que de ser posible los asciendan y les brinden más personal para que no sean recargadas las actividades principalmente en las fechas pico como lo son los cierres de mes, cierre de año, entrega del anteproyecto por citar algunas.

10) Estado actual del cumplimiento de las disposiciones que durante su gestión le hubiera girado la Contraloría General de la República.

En el periodo 2018 y 2019 la Contraloría General de la República, realizó una revisión de pagos del periodo 2017 y 2018 del Programa 894, solicito documento al Departamento Financiero, auditando los pagos del Programa 894. Es importante señalar que a pesar de que se suministraron los documentos a los Auditores de la Contraloría, no hubo participación de ningún funcionario de este Departamento en: las reuniones de presentación inicial, discusión preliminar del informe, ni fue notificado este departamento del Informe final, por lo tanto, se desconoce la existencia de los resultados de esta.

Y la otra intervención con la Contraloría es lo relacionado al apartado de presupuesto, en el IGI, para el plan de mejora 2019 se incluyó que la revisión de la ejecución con los jefes debe ser documentada por el despacho por lo que calendarizaron reuniones



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

bimensuales para analizar dicho tema.

11) Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones que durante su gestión le hubiera girado algún otro órgano de control externo, según la actividad propia de cada administración.

Sobre los resultados del seguimiento, control y fiscalización de la ejecución presupuestaria - INF-USCEP -038-2018, programa 893 “Coordinación y Desarrollo Científico y Tecnológico”, Ejercicio Económico 2017: Se trato de cumplir las recomendaciones emitidas a excepción de la que indica, implementar la foliación de todos los documentos que conforman los expedientes de las propuestas de pago que custodia la Unidad financiera del Ministerio, a fin de cumplir con la normativa de foliado y archivo de conformidad con la Ley Nacional de Archivos No.7202 y su Reglamento y al Dictamen de la Procuraduría General de la República en el criterio C-363-2008 del 7 de octubre de 2008 que se refiere al orden y foliatura de los expedientes administrativos.

Con relación a ese tema se coordinó con el director actual de Gobernanza Digital para que coordinará con el Archivo Nacional la actualización de este tema con la inclusión de los avances tecnológicos y transformación digital, se espera a que en el mes de marzo 2020 sea publicada la nueva normativa.

Informe sobre Asignación de Roles y Perfiles de Acceso a SIGAF en el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones INF-USCEP-21-2018 e INF-USCEP -027-2019 Informe de seguimiento a las recomendaciones señaladas al MICITT con el Informe INF-USCEP-21-2018 Sobre la asignación de roles y perfiles de acceso a SIGAF: No fue posible el cumplimiento de todas las recomendaciones porque este departamento incumple en la separación de funciones incompatibles y el procesamiento de transacciones, lo cual debilita el Control Interno Institucional, ante la existencia de roles y perfiles incompatibles a funcionarios de esa dependencia, esto al ser solamente cuatro funcionarios, esto solo se solventará cuando el departamento cuente con más personal en las diferentes áreas.

12) Estado actual de cumplimiento de las recomendaciones que durante su gestión le hubiera formulado la respectiva Auditoría Interna.

Durante el 2019 el departamento financiero fue objeto de 2 auditorías directamente: caja chica y viáticos y transporte local e indirectamente en la de compras 2018. Las conclusiones fueron:



	MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	MICITT-PI-IF-000-0000
	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Fecha Emisión: 31/07/2014
	INFORME FINAL DE GESTIÓN	Páginas: 7
	Noilyn Marín Vargas	Versión: 1

De acuerdo con el alcance de nuestro trabajo, la revisión del proceso del Fondo Fijo de Caja Chica en operación y los resultados de las pruebas de auditoría realizadas, concluimos que los procedimientos para la custodia y control del Fondo Fijo de la Institución son satisfactorios.

De acuerdo con el alcance de nuestro trabajo, la revisión del proceso de pago de viáticos y transporte en el interior del país en operación y los resultados de las pruebas de auditoría realizadas, concluimos que los procedimientos de la Institución para la tramitación, pago y liquidación, con base en la muestra revisada, son satisfactorios.

En la revisión de auditoría del área de compras, no había indicaciones para este departamento.

Varios

El equipo del departamento requiere que se de una reunión con el Director Administrativo Financiero para ver los temas relacionado con la coordinación en los días sin jefatura.

Principalmente los documentos de pago, facturas, informes los cuales tienen fecha de envió por lo que no se pueden atrasar.

Estado de salud del funcionario Merlin Fonseca, requiere asistir a secciones de terapia por varios días en marzo posteriormente tendrá valoración si debe proceder con el procedimiento médico.

Es importante el nombramiento de la jefatura en los próximos 15 días a más tardar para no recargar adicional a la recarga actual a los 3 funcionarios del departamento.

Enormemente agradecida por la oportunidad del nombramiento en el MICITT, realmente valoro mucho el haberme aceptado para el reto y darme la libertad de toma de decisiones para poder llevar a cabo tantos proyectos, espero que mi trabajo haya sido agradable y de calidad para ustedes y pueda dejar las puertas abiertas en esta institución.





Anexos

1. Estadística del Departamento 2018

Datos Estadísticos													31-dic
CANTIDAD DE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Reservas	40	10	12	20	10	12	18	16	5	16	12	7	178
Certificaciones SYGA/2% retención/mod. Ppto	5	18	7	11	14	12	26	14	12	18	17	5	159
Registro imp. Renta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	11
Propuestas de pago:													
Proveedores	3	4	2	4	4	5	4	4	4	3	5	6	48
PINN		4	4	2	3	2	4	2	3	1	2	2	29
CCSS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Subvenciones	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	1	7
Caja Única	4	2	2	2	2	2	2	2	4	4	3	3	32
Combustible	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
Viáticos (adelanto/liquidaciones)	2	4	6	6	6	5	8	8	8	9	8	7	77
Organismos Internacionales	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	3
Cantidad de Movimientos													
En Garantías contrataciones	11	12	10	3	3								
Viáticos (adelanto/liquidaciones)	3	20	34	39	30	21	52	56	50	39	43	72	459
PINN (recursos externos)		21	15	9	12	6	11	7	9	3	10	9	112
Facturas proveedores	42	22	11	22	28	20	12	25	27	31	46	46	332
Caja Única	9	9	6	6	8	7	8	8	12	9	7	12	101
Modificaciones DGPN	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	8
Modificaciones Locales	0	0	0	0	0	0	5	4	9	3	2	1	24
Aprobaciones													
SICOP	9	3	10	14	13	18	34	18	14	21	11	5	170
SYGA	0	34	28	23	33	25	49	29	35	35	17	2	310

Fuente: Departamento Financiero, información del 2018.



2. Estadística del Departamento 2019

Datos Estadísticos												31-dic	
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Cantidad de registros													
Reservas	42	16	8	18	12	22	26	18	9	14	16	17	218
Certificaciones SYGA/2% retención	13	9	13	9	13	16	17	10	18	12	15	4	149
Registro imp. Renta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Propuestas de pago:													
Proveedores	11	5	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	54
PINN	0	2	4	2	0	3	2	3	4	5	4	3	32
Viáticos (adelanto/liquidaciones)	4	7	6	5	6	8	7	7	9	7	8	7	81
Combustible	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
CCSS	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	25
Caja Única	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	27
Subvenciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
Organismos Internacionales	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	6
Cantidad de Movimientos													
Facturas proveedores	94	16	21	32	22	26	23	23	32	28	36	91	444
PINN (recursos externos)	0	6	6	4	0	7	9	10	16	26	5	18	107
Viáticos (adelanto/liquidaciones)	17	37	37	19	33	58	53	55	77	83	83	47	599
Combustible	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Cargas sociales	10	20	10	10	10	10	10	10	16	10	10	12	138
Caja Única	13	9	9	9	13	11	11	11	11	9	7	12	125
Modificaciones DGPN	0	1	0	1	0	2	0	0	2	0	0	0	6
Modificaciones Locales	0	4	0	2	0	3	3	1	6	3	1	1	24
En Garantías contrataciones	1	4	0	2	2	1	0	5	2	3	0	0	20
Aprobaciones													
SICOP	23	6	9	22	16	22	28	14	16	37	26	5	224
SYGA	39	22	31	37	24	34	37	25	24	31	31	26	361
								TOTAL		TOTAL			2.427

Fuente: Departamento Financiero, información del 2019.